

Bürotechnik GmbH

Handwerkerzone 3 Zona Artigianale

39052 Kaltern (BZ) Caldaro

Tel. 0471 96 48 28

Fax 0471 96 55 70

e-mail: info@buerotechnik.it

web: www.buerotechnik.it

MwST-Nr. / Partita IVA 02516950215

Bank: Raiffeisenkasse Überetsch – Fill. Kaltern

Banca: Cassa Raiffeisen dell'Oltradige

IBAN: IT 65 T 08255 58250 000302010640

SWIFT-BIC: RZSBIT21248



Privacy Policy

AI SENSI DELL' ART. 13 E ART. 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

In questa pagina viene descritto, quali dati personali vengono elaborati da Buerotechnik SRL quando le persone usano i nostri servizi, compreso la pagina Web e servizi online, e come vengono trattati questi dati. Si tratta di un'informativa che è resa anche ai sensi dell'art. 13 e art.14 del regolamento UE 2016/679 (GDPR).

1. Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è la società Bürotechnik GmbH con sede in 39052 Caldaro (Italia), Zona Artigianale 3.

E-mail: info@buerotechnik.it

Tel. 0471 964828

2. Contatto privacy

In qualità di Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) della Bürotechnik SRL è stato incaricato Daniel Spitaler (SPTDNL84B23A952I), raggiungibile al seguente indirizzo:

Bürotechnik GmbH

Zona Artigianale 3

39052 Caldaro

E-mail: privacy@buerotechnik.it

Tel. 0471 964828

3. Tipologie di dati trattati

Nell'ambito della nostra attività di fornitore di servizi IT trattiamo in particolare:

- dati anagrafici (nome, azienda, indirizzo, contatti)
- dati contrattuali e di fatturazione
- dati di comunicazione (e-mail, telefono, sistemi ticket)
- account utente e diritti di accesso
- dati tecnici di sistema (indirizzi IP, informazioni sui dispositivi, log)
- dati di configurazione e supporto dei sistemi IT gestiti
- dati di navigazione del sito web

Le credenziali di accesso vengono trattate solo se necessario per l'erogazione del servizio e con adeguate misure di sicurezza.

4. Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati per:

- erogazione di servizi IT
- gestione sistemi e Managed IT Services
- assistenza tecnica e supporto remoto
- configurazione e gestione sistemi cloud
- soluzioni di backup e sicurezza informatica
- comunicazioni con clienti e partner
- gestione contratti e fatturazione
- garantire la sicurezza informatica

5. Base giuridica

Il trattamento avviene sulla base di:

- art. 6 par. 1 lett. b GDPR – esecuzione del contratto
- art. 6 par. 1 lett. c GDPR – obblighi legali
- art. 6 par. 1 lett. f GDPR – legittimo interesse alla gestione sicura dei sistemi IT
- ove necessario art. 6 par. 1 lett. a GDPR – consenso

6. Utilizzo di Microsoft 365

Per l'erogazione dei nostri servizi utilizziamo soluzioni della **Microsoft Corporation**, tra cui:

- Microsoft 365
- Exchange Online
- SharePoint Online
- Microsoft Teams
- OneDrive for Business
- Azure Active Directory / Entra ID
- servizi di sicurezza e compliance Microsoft

I dati personali possono essere trattati sui sistemi Microsoft.

Microsoft opera, a seconda del servizio:

- come responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR
- oppure come titolare autonomo per specifici servizi

Microsoft garantisce adeguate misure di protezione, incluse:

- Clausole Contrattuali Standard UE
- Data Processing Addendum
- misure tecniche e organizzative certificate

Ulteriori informazioni: <https://learn.microsoft.com/privacy>

7. Altri fornitori IT utilizzati

Per l'erogazione dei servizi possiamo utilizzare ulteriori fornitori, tra cui:

- provider cloud e hosting
- servizi di backup
- software di assistenza remota
- sistemi di monitoraggio IT
- sistemi ticket e documentazione
- operatori di telecomunicazioni

Tali soggetti sono selezionati con attenzione e nominati responsabili del trattamento ove richiesto.

8. Supporto remoto e accesso ai sistemi

Per fornire assistenza tecnica Bürotechnik può utilizzare software di accesso remoto.

Durante tali operazioni possono essere visibili o trattati:

- contenuti dello schermo
- configurazioni di sistema
- account utente
- dati tecnici e log

L'accesso avviene esclusivamente:

- su richiesta del cliente
- per finalità di assistenza
- da personale autorizzato

9. Log di sicurezza IT

Per garantire la sicurezza dei sistemi possono essere trattati:

- log firewall
- dati di connessione VPN
- registrazioni accessi
- eventi di sicurezza
- log di sistema

Il trattamento avviene esclusivamente per:

- prevenzione attacchi informatici
- analisi errori
- stabilità dei sistemi
- prevenzione abusi

10. Periodo di conservazione

I dati personali sono conservati solo per il tempo necessario.

Indicativamente:

- dati fiscali e fatture → secondo obblighi di legge (es. 10 anni)
- dati contrattuali → durata rapporto + obblighi legali
- dati supporto IT → durata servizio + periodo tecnico necessario
- richieste di contatto → massimo 3 anni dall'ultimo contatto

11. Sito web e log server

Durante la navigazione sul sito vengono raccolti automaticamente:

- indirizzo IP
- data e ora
- tipo browser
- sistema operativo
- pagine visitate

Tali dati servono per il funzionamento tecnico e la sicurezza.

12. Cookie

Il sito utilizza cookie tecnici necessari.

Eventuali cookie di analisi o marketing sono utilizzati solo previo consenso.

13. Sicurezza dei dati

Adottiamo misure tecniche e organizzative adeguate per proteggere i dati personali.

14. Assenza di decisioni automatizzate

Non viene effettuato profiling né decisioni automatizzate.

15. Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare:

- diritto di accesso
- rettifica
- cancellazione
- limitazione
- portabilità
- opposizione

Contatto:

privacy@buerotechnik.it

16. Reclamo all'autorità

È possibile presentare reclamo al:

Garante per la protezione dei dati personali

Roma – Italia

www.garanteprivacy.it

Ultimo aggiornamento: 23.02.2026