

Bürotechnik OHG

des Spitaler Daniel & Co.

Handwerkerzone 3 Zona Artigianale

39052 Kaltern (BZ) Caldaro

Tel. 0471 96 48 28

Fax 0471 96 55 70

e-mail: info@buerotechnik.it

web: www.buerotechnik.it

MwST-Nr. / Partita IVA 02516950215

Bank: Raiffeisenkasse Überetsch – Fill. Kaltern

Banca: Cassa Raiffeisen dell'Oltradige

IBAN: IT 65 T 08255 58250 000302010640

SWIFT-BIC: RZSBIT21248

Bürotechnik

IT & print solutions

Privacy Policy

AI SENSI DELL' ART. 13 E ART. 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

In questa pagina viene descritto, quali dati personali vengono elaborati da Bürotechnik SNC quando le persone usano i nostri servizi, compreso la pagina Web e servizi online, e come vengono trattati questi dati. Si tratta di un' informativa che è resa anche ai sensi dell'art. 13 e art.14 del regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Il titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento è la ditta Bürotechnik SNC che ha sede in Caldaro (Italia), Zona Artigianale 3.

E-Mail: info@buerotechnik.it

Tel. 0471 964828

Responsabile della Protezione dei Dati

Come Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) della Bürotechnik SNC è stato nominato Daniel Spitaler (SPTDNL84B23A952I). Il RPD è raggiungibile a questo indirizzo:

Bürotechnik OHG

Daniel Spitaler

Zona Artigianale 3

39052 Kaltern

E-Mail: privacy@buerotechnik.it

Tel. 0471 964828

Tipi di dati trattati

Vengono trattati le seguenti categorie di dati:

- Anagrafiche e dati di contatto nella gestione ordinaria delle attività commerciali
- Dati di contatto presenti in registri pubblici (es. sito web) per contatto con istituzioni e potenziali clienti
- Dati tecnici nella prestazione dei nostri servizi (es. indirizzi IP, nomi di accounts, parole chiavi etc.)
- Dati forniti liberamente dagli utenti via E-mail, posta oppure oralmente

Trattamento dei Dati

I dati personali vengono trattati principalmente per le seguenti finalità:

- per lo svolgimento delle ordinarie attività commerciali
- per la prestazione del servizio
- per l'invio di informazioni, compreso materiale pubblicitario

Normale attività commerciale

Nell'ambito delle normali attività commerciali di Bürotechnik SNC vengono trattati dati personali di persone di contatto dei clienti, degli interessati, dei fornitori, di istituzioni, di associazioni e simili. Il trattamento consiste nella memorizzazione e nell'utilizzo di questi dati di contatto. Questi dati di contatto vengono forniti direttamente dal relativo partner nella relazione commerciale e i dati vengono usati esclusivamente per la relazione commerciale (presa contatto, spedizione prodotti, fatturazione, corrispondenza etc.). Una comunicazione di questi dati a terzi avviene soltanto quando questo è necessario per lo svolgimento della prestazione (es. all'impresa di spedizione per la consegna della merce oppure agli istituti di credito per la gestione dei crediti/debiti). Il periodo generale di conservazione dei dati è determinato dalle relative leggi. Per i dati di contatto il periodo di conservazione è di tre anni dopo l'ultimo contatto.

La base giuridica di questo trattamento è l'esecuzione di un contratto o un obbligo di legge.

Prestazione dei servizi

I servizi di Bürotechnik SNC sono prestati prevalentemente sotto forma di "Responsabile del Trattamento". Per questo può essere concordato tra il cliente e Bürotechnik SNC un atto di nomina a "Responsabile del Trattamento" ai sensi del art. 28 del GDPR.

Dati forniti volontariamente dall'utente

L'invio facoltativo, esplicito e volontario di posta elettronica agli indirizzi indicati o attraverso formulari da compilare su questo sito, comporta la successiva acquisizione dell'indirizzo del mittente, necessario per rispondere alle richieste, nonché degli eventuali altri dati personali inseriti nella missiva o sui formulari. I dati vengono conservati per il tempo strettamente necessario per evadere la richiesta o per erogare il servizio online.

Indicazioni generalizzate sui trattamenti

I trattamenti sono curati solo da personale incaricato e addestrato al trattamento.

In linea di principio i dati non vengono comunicati a terzi o diffusi. Una comunicazione a terzi avviene soltanto quando questo è prescritto da una norma di legge o simile oppure quando la comunicazione è necessaria per la prestazione richiesta.

I dati personali forniti dagli utenti sono utilizzati al solo fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta.

I dati personali sono trattati con strumenti automatizzati o manuali per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Luogo del trattamento

Il trattamento viene svolto sul territorio della Unità Europea. Non esiste nessuna intenzione per trasmettere i dati al di fuori del territorio della Unità Europea o ad organizzazioni internazionali.

Processi decisionali automatizzati

Nel trattamento dei dati personali non vengono usati processi decisionali automatizzati (e neanche Profiling).

Diritti degli interessati

Si ricorda che i soggetti a cui si riferiscono i dati personali hanno, nei casi previsti, i seguenti diritti: il diritto di accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). Per l'esecuzione di uno di questi diritti è sufficiente presentare una richiesta informale all'indirizzo indicato nella sezione "TITOLARE DEL TRATTAMENTO".

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, hanno il diritto di proporre reclamo al „Garante per la protezione dei dati personali“ con sede a Roma, Piazza di Monte Citorio n. 121 (<http://www.garanteprivacy.it/>) o di adire le opportune sedi giudiziarie.